



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ (โทร. ๐ ๓๒๘๒ ๘๐๔๑)

ที่ - /- วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

### เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และได้มีการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้อนุมัติงบประมาณจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้หรือไม่ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จึงรายงานผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อหน่วยงาน

### ข้อเท็จจริง

เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับใช้ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในการการจัดซื้อจัดจ้างในห้วงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบกับงานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

### ผลการวิเคราะห์

- สรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างเปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕
- สรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างทุกกิจกรรม/โครงการ
- ร้อยละของความคุ้มค่าและประหยัด เมื่อเปรียบเทียบจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้กับจำนวนงบประมาณการเบิกจ่าย โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ ปี ๒๕๖๔				งบประมาณ ปี ๒๕๖๕			
	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่จัดทำ	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๗,๒๒๖,๔๑๒.๐๗	๓๗,๑๗๔,๙๐๕.๐๗	๖๓๖	๐.๑๓	รอสรุปรูป	รอสรุปรูป	รอสรุปรูป	รอสรุปรูป
วิธี e-bidding	๑๓,๗๕๙,๓๒๘.๕๙	๑๑,๒๗๓,๘๙๘.๐๐	๔	๑๘.๐๖	รอสรุปรูป	รอสรุปรูป	รอสรุปรูป	รอสรุปรูป
รวม	๕๐,๙๘๕,๗๔๐.๖๖	๔๘,๔๔๘,๘๐๓.๐๗	๖๔๐					

### ระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ในการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้อาศัยอำนาจตามระเบียบข้อกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- หนังสือสั่งการของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน**

เนื่องจากดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทั้งนี้เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากส่วนกลางในช่วงไตรมาสที่ ๑ และที่ ๒ ไม่เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่ได้กำหนดไว้ ประกอบกับงบประมาณได้รับการจัดสรรล่าช้า อีกทั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีความจำเป็นในการที่จะต้องบริหารงบประมาณให้ครอบคลุมในหลายๆ ด้าน จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีปัญหาอุปสรรค ดังนี้

๑.) ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่ประกาศกำหนดไว้ทุกโครงการ

๒.) งบประมาณประเภท งบลงทุน เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้างไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จำเป็นต้องพิจารณาขออนุมัติสภาฯ ในการจ่ายขาดเงินสะสม ทั้งนี้ เนื่องจากมีปัญหาด้านการจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางที่เกิดความล่าช้าในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒

๓.) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-gp มีปัญหาการใช้งานบ่อยครั้ง

**ข้อเสนอแนะเพื่อโปรดทราบ**

ดังนั้น งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จึงรายงานผลวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. ให้แนวทางการปฏิบัติงานในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ เห็นควรนำปัญหาและอุปสรรคแจ้งเวียนให้ส่วนราชการภายในได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค เพื่อพิจารณาทบทวนการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างมีความถูกต้อง ใกล้เคียงและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ให้ไปเป็นตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด

๒. เห็นควรมีการเรียกประชุมในส่วนของกองช่าง ในการพิจารณาทบทวนเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ตามที่ได้มีการบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓. ในห้วงปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง จึงรายงานผลวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังมีรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

๔. ในห้วงปีงบประมาณ ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างแต่ประการใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายพิทักษ์ ยอดรัก)

ตำแหน่ง      เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติชำนาญงาน

**ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้อำนวยการกองคลัง**

.....  
 .....

(ลงชื่อ)

(นางสาวอารีย์รัตน์ สีเมฆ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....  
.....

(ลงชื่อ)



(นายชัยเทพ ศิริพงษ์ไพฑูรย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ)



(นายชัยเทพ ศิริพงษ์ไพฑูรย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้